



Комплект документов в ООО “ПрофМастер” перед заключением договора.

1. Полные реквизиты компании, включая: ФИО (директора, бухгалтера и контактного лица), телефон для связи и e-mail.
2. Устав организации (копия)
3. Свидетельство о регистрации юр.лица (копия)/Лист записи Единого государственного реестра юридических лиц или Лист записи Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей.
4. Свидетельство ИНН (копия)
5. Приказ о назначении ген.директора (копия)
6. Если подписывает лицо по доверенности, то заверенную генеральным директором копию доверенности или оригинал
7. Серия и номер паспорта Генерального директора